СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

МОШКОВСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Пятого созыва

РЕШЕНИЕ

Тридцать пятой сессии

от 15 мая 2020 года

№ 231

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

**(с изменениями**[**от 22.10.2020 № 13**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)**, от**[**24.12.2020 № 27**](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3CF1382B-BF9D-475B-A500-933F593082C3)**, от**[**23.09.2021 № 60, от 10.11.2022 № 131,** от 11.04.2024 №202, от 24.10.2024 №226, от 26.12.2024 №244)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=83BCA3B6-6E39-45E4-984E-CDF5C94B4447)

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «[Об общих принципах организации местного самоуправления](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 11.11.2014 № 484–ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», руководствуясь Уставом Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области согласно приложению.

2.Признать утратившим силу решение Совета депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от [14.08.2015 №247](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3CA332F0-CA83-4DF8-8E2E-35F4F46E3902) «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района».

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 24.09.2015 №13 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»

4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 26.10.2016 №66 «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»

5. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от [04.03.2020 №222](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=C4C6008A-052B-4B32-BE95-175D62FC3F46) «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

6. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Кайлинского сельсовета» и на официальном сайте администрации Кайлинского сельсовета.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Кайлинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области                           П.В. Чернов

Председатель Совета депутатов

Кайлинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области                         Н.Д. Крупко

Приложение

к решению тридцать пятой сессии

Совета депутатов

Кайлинского сельсовета

Мошковского района

от 15 мая 2020 года № 231

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

**1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - Глава муниципального образования).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом [от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6785A26F-52A6-439E-A2E4-93801511E564) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включается требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «[О противодействии коррупции](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6)», в порядке, установленном Законом Новосибирской области от 10 ноября 2017 года [№ 216-ОЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=0BEFE9C9-622C-492C-858A-C0CB52E622B2) «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства [о противодействии коррупции](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

**2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ И НАЗНАЧЕНИЯ КОНКУРСА**

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования, из числа граждан Российской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также ‒ гражданин Российской Федерации), на основании результатов тестирования, представленной кандидатом программы развития муниципального образования, оценки личных и профессиональных качеств.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района (далее - Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы муниципального образования. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в газете «Вестник Кайлинского сельсовета» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе

**3. УСЛОВИЯ КОНКУРСА**

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе кандидат:

1. признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда (в редакции от [24.12.2020 № 27](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3CF1382B-BF9D-475B-A500-933F593082C3));

2. содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3. осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день голосования в Совете депутатов неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4. осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5. осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6. (в редакции [от 10.11.2022 № 131](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=83BCA3B6-6E39-45E4-984E-CDF5C94B4447)) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным [кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7. подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8. (в редакции [от 10.11.2022 № 131](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=83BCA3B6-6E39-45E4-984E-CDF5C94B4447)) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными в органы местного самоуправления, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации (в редакции от [24.12.2020 № 27](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=3CF1382B-BF9D-475B-A500-933F593082C3));

9. (исключен решением [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37));

10. не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

11. в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня про¬ведения конкурса;

12. (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами).

13. (в редакции [от 10.11.2022 № 131](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=83BCA3B6-6E39-45E4-984E-CDF5C94B4447)) осужденные к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьей 106, частью второй статьи 107, частью третьей статьи 110.1, частью второй статьи 112, частью второй статьи 119, частью первой статьи 126, частью второй статьи 127, частью первой статьи 127.2, частью второй статьи 133, частью первой статьи 134, статьей 136, частями второй и третьей статьи 141, частью первой статьи 142, статьей 142.1, частями первой и третьей статьи 142.2, частью первой статьи 150, частью второй статьи 158, частями второй и пятой статьи 159, частью второй статьи 159.1, частью второй статьи 159.2, частью второй статьи 159.3, частью второй статьи 159.5, частью второй статьи 159.6, частью второй статьи 160, частью первой статьи 161, частью второй статьи 167, частью третьей статьи 174, частью третьей статьи 174.1, частью второй статьи 189, частью первой статьи 200.2, частью второй статьи 200.3, частью первой статьи 205.2, частью второй статьи 207.2, статьей 212.1, частью первой статьи 228.4, частью первой статьи 230, частью первой статьи 232, частью первой статьи 239, частью второй статьи 243.4, частью второй статьи 244, частью первой.1 статьи 258.1, частями первой и второй статьи 273, частью первой статьи 274.1, частью второй статьи 280, частью второй статьи 280.1, частью первой статьи 282, частью третьей статьи 296, частью третьей статьи 309, частями первой и второй статьи 313, частью первой статьи 318, частью второй статьи 354, частью второй статьи 354.1 Уголовного [кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=99249E7B-F9C8-4D12-B906-BB583B820A63) Российской Федерации, и имеющие на день голосования на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

14) причастный к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (далее − решение суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации).

Данное ограничение распространяется на лиц, являвшихся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения, участником, членом, работником экстремистской или террористической организации или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, в срок, начинающийся за три года до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации − для учредителя, члена коллегиального руководящего органа, руководителя, заместителя руководителя, руководителя регионального или другого структурного подразделения, заместителя руководителя регионального или другого структурного подразделения, за один год до дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации − для участника, члена, работника экстремистской или террористической организации и иного лица, причастного к деятельности экстремистской или террористической организации, а также после вступления в законную силу указанного решения суда.

Положения настоящего пункта распространяются на участников, членов, работников экстремистской или террористической организации и иных лиц, в действиях которых вступившим в законную силу решением суда установлена причастность к деятельности экстремистской или террористической организации: непосредственная реализация целей и (или) форм деятельности (в том числе отдельных мероприятий), в связи с которыми соответствующая организация была признана экстремистской или террористической, и (или) выражение поддержки высказываниями, включая высказывания в сети «Интернет», либо иными действиями (предоставление денежных средств, имущественной, организационно-методической, консультативной или иной помощи) тем целям и (или) формам деятельности (в том числе отдельным мероприятиям) соответствующей организации, в связи с которыми она была признана экстремистской или террористической.

Лица, являвшиеся учредителем, членом коллегиального руководящего органа, руководителем, заместителем руководителя, руководителем регионального или другого структурного подразделения, заместителем руководителя регионального или другого структурного подразделения экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения пяти лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации.

Лица, являвшиеся участником, членом, работником экстремистской или террористической организации, или иным лицом, причастным к деятельности экстремистской или террористической организации, не могут быть избраны до истечения трех лет со дня вступления в законную силу решения суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации. (дополнен в редакции от [23.09.2021 № 60)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A170FDD9-CF73-4E1E-8588-5CEE10FE7AEC)

3.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1)личное заявление (приложение 1);

2)две фотографии размером 3 \* 4 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37));

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности либо копии иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37));

7) документы об образовании и о квалификации; (от 26.12.2024 №244)

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата);

9) обязательство в случае его избрания Главой поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы поселения;

10) (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области [№ 216-ОЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=0BEFE9C9-622C-492C-858A-C0CB52E622B2) справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». (в новой редакции от [23.09.2021 № 60)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A170FDD9-CF73-4E1E-8588-5CEE10FE7AEC)

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области; (в редакции от [23.09.2021 № 60)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A170FDD9-CF73-4E1E-8588-5CEE10FE7AEC)

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, кандидат обязан представить лично.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов, а также сверяет наличие документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу. (в новой редакции от [23.09.2021 № 60)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A170FDD9-CF73-4E1E-8588-5CEE10FE7AEC)

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

3.5. Несвоевременное или неполное представление документов является основанием для отказа кандидату в его допуске для участия в конкурсе.

3.6. Представленные кандидатом сведения подлежат проверке. В случае установ¬ления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению кандидатом должности Главы поселения он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе.

3.7. Решение о допуске кандидата к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе принимается на заседании конкурсной комиссии.

**4. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию (далее по тексту - комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина – Главой Мошковского района Новосибирской области.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Мошковского района Новосибирской области.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии. Конкурсная комиссия в пределах своей компетенции независима от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, и неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

♣ представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

♣ планирует работу комиссии;

♣ созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;

♣ председательствует на заседании комиссии;

♣ определяет порядок работы комиссии;

♣ подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;

♣ оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии).

В случае временной нетрудоспособности, отсутствия секретаря комиссии по уважительной причине его обязанности исполняет член комиссии, назначенный председателем комиссии. (дополнен в редакции от [23.09.2021 № 60)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A170FDD9-CF73-4E1E-8588-5CEE10FE7AEC)

4.8.  Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятыми, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

Заседания комиссии проходят очно. По согласованию с членами комиссии заседания могут проходить в удаленном режиме (с использованием средств видеоконференцсвязи). Если проведение заседания комиссии, начавшегося в удаленном режиме, по техническим причинам стало невозможным, председатель комиссии вправе объявить перерыв или закрыть заседание комиссии с перенесением нерассмотренных вопросов на другое заседание комиссии, которое должно быть проведено не позднее одного рабочего дня со дня начала проведения конкурса.

Председатель комиссии вправе объявить перерыв в работе комиссии в иных случаях, но не более чем на 3 часа. (дополнен в редакции от [23.09.2021 № 60)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A170FDD9-CF73-4E1E-8588-5CEE10FE7AEC)

4.9. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Кайлинского сельсовета Мошковского района.

4.10. (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

**5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

5.1.  Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

♣ дату, время и место проведения конкурса;

♣ требования к кандидатам;

♣ перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;

♣ адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

♣ дату начала и окончания приема документов;

♣ номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в газете «Вестник Кайлинского сельсовета» и размещается на официальном сайте администрации Кайлинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2.  (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 10 рабочих дней с момента начала приема документов.

5.3. (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах, путем направления запросов в соответствующие органы и организации. . (в редакции от [23.09.2021 № 60)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A170FDD9-CF73-4E1E-8588-5CEE10FE7AEC)

5.4. (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Кайлинского сельсовета Мошковсого района Новосибирской области в части полномочий, осуществляемых Главой муниципального образования.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования, на котором рассматриваются программы развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), представленные кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов посредством рассмотрения программ развития муниципальных образований, заслушивания ответов кандидатов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает кандидата по шкале от 1 до 5 баллов, учитывая:

‒ наличие характеристики муниципального образования в представленной программе развития муниципального образования в соответствии с установленными Приложением 3 к Положению структурными элементами программы развития муниципального образования;

‒ отражение в программе развития муниципального образования объективно существующих проблем муниципального образования, обоснованность и подкреплённость их существования фактическими данными;

‒ наличие в программе развития муниципального образования мер, предлагаемых кандидатом, направленных на решение поставленных проблем, их реальность и обоснованность, включая отражение имеющихся для этого ресурсов.

Средний балл, присвоенный кандидату по итогам собеседования, записывается в протокол комиссии.

5.5.  (исключен решением [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)).

5.6. (исключен решением [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)).

5.7. (исключен решением [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)).

**6. РЕШЕНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

6.1. (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний балл 2.6 и выше по итогам второго этапа конкурса ‒ собеседования.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол направляется в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы поселения комиссия представляет Совету депутатов двух кандидатов на должность Главы поселения.

6.4. (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;

- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;

- если в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;

- если всеми кандидатами на должность Главы муниципального образования поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;

- если для участия в первом или во втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;

- отсутствия победителей конкурса, либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. (в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)) В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. (в ред. от 11.04.2024 №202) Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Росархива от 31.07.2023 № 77.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета Мошковского района

(в ред. [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37))

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность Главы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования).

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования).

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) и отделу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области в рамках процедуры проведения конкурса на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а). (в редакции от [23.09.2021 № 60)](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A170FDD9-CF73-4E1E-8588-5CEE10FE7AEC)

Даю согласие на предоставление конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в Совет депутатов муниципального образования копии представленной мной программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) в случае признания меня победителем конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного [кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=99249E7B-F9C8-4D12-B906-BB583B820A63) Российской Федерации, на основании которой (которых) было осуждено лицо, а также статьи (статей) Уголовного [кодекса](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=99249E7B-F9C8-4D12-B906-BB583B820A63), принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным [кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство (подданство) иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении

Приложение 2

к Положению о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы

\_\_\_\_\_ сельсовета Мошковского района

(от 26.12.2024 №244)

**АНКЕТА**

**для поступления на государственную службу**

**Российской Федерации и муниципальную службу**

**в Российской Федерации**

(не заполняется лицами, поступающими на военную службу  
по контракту в органы федеральной службы безопасности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | Место для фотографии (4 см х 6 см) |
|  | | | |
| 1. Фамилия | |  | |
| Имя |  | | |
| Отчество (при наличии) | | |  |
|  | | | |
|  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя, отчество, укажите прежние фамилию, имя, отчество, причину их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи |  |
| 3. Число, месяц, год рождения. Указываются в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении |  |
| 4. Место рождения (населенный пункт, субъект Российской Федерации, административно-территориальная единица иностранного государства, государство, государственно-территориальное образование, административно-территориальная единица бывшего СССР). Указывается в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении |  |
| 5. Паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, код подразделения |  |
| 6. Гражданство (подданство). Если изменяли, укажите дату и причину изменения, прежнее гражданство (подданство), каким образом оформлен выход из гражданства другого государства (включая союзные республики бывшего СССР), дату и основания выхода (утраты). Если помимо гражданства Российской Федерации имеете гражданство (подданство) иностранного государства, укажите |  |
| 7. Имеете (имели) ли вид на жительство и (или) иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание на территории иностранного государства (срок его действия), ходатайствовали ли о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (дата подачи заявления, какое государство) |  |
| 8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) |  |
| 9. Полис обязательного медицинского страхования (при наличии) |  |
| 10. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) |  |
| 11. Образование: уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация |  |
| 12. Дополнительное профессиональное образование (при наличии) и профессиональное обучение (при прохождении): вид документа о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, квалификация |  |
| 13. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. В какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 14. Классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной, муниципальной службы, классный чин муниципального служащего: наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа |  |
| 15. Отношение к воинской обязанности, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета): вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, наименование военного комиссариата, в котором состоите на воинском учете |  |
| 16. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (указывается последний оформленный допуск к государственной тайне): наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления |  |
| 17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (указываются реквизиты всех действующих паспортов, включая служебный, дипломатический) (при наличии): серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи, срок действия паспорта |  |

18. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внешней разведки Российской Федерации;

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;

в Следственный комитет Российской Федерации;

в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Участие в деятельности политических партий и иных общественных объединений,  
преследующих политические цели (в каких, периоды (месяцы и годы) и форма участия)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

19. Имеете ли статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных

|  |  |
| --- | --- |
| агентов) |  |

20. Имеется ли вступившее в законную силу решение суда о признании Вас недееспособным

|  |  |
| --- | --- |
| или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда) |  |
|  | |

21. Замещаете ли государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность (полное наименование долж-

|  |  |
| --- | --- |
| ности) |  |
|  | |
|  | |

22. Входите ли в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (полное наименование органа,

|  |  |
| --- | --- |
| организации и Ваш статус) |  |
|  | |
|  | |

23. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другое).

Информация о военной службе, включающая в себя наименование воинской должности, номер воинской части и место ее дислокации (республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ, населенный пункт), указывается, если не относится к сведениям, составляющим государственную и (или) служебную тайну.

Наименования организации, органа указываются полностью так, как они назывались в период работы в них. Указываются ведомственная принадлежность организации, государство регистрации в случае работы в иностранной или совместной организации либо ее представительстве

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием наименования организации, органа | Адрес организации, органа |
| приема | увольнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

24. Семейное положение (если вступали в брак, укажите с кем (фамилия, имя, отчество (при наличии), дату заключения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи, в случае расторжения брака — дату прекращения брака, наименование органа,

|  |  |
| --- | --- |
| выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи) |  |
|  | |
|  | |

25. Члены семьи и близкие родственники: супруга (супруг), Ваши и Вашей супруги (супруга) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры.

При поступлении на службу в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации необходимо также указать сведения о бывших супругах.

При поступлении на военную службу по контракту в органы государственной охраны и в войска национальной гвардии Российской Федерации необходимо также указать сведения о лицах, проживающих совместно и (или) зарегистрированных с Вами в одном жилом помещении, и сведения о бывших супругах.

Если члены семьи и близкие родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень  родства | Фамилия,  имя, отчество  (при наличии) | Дата и место рождения  (указываются в соответствии с паспортом; если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении) | Гражданство  (подданство) | Место работы, учебы (наименование и адрес организации, органа), должность | Место жительства  (адрес регистрации, фактического проживания; в случае смерти родственника указываются дата его смерти и место захоронения) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

26. Ваши отец, мать, супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающие за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень  родства | | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) | Период  (месяц и год)  пребывания  за границей  (указывается в отношении лиц, постоянно проживающих за границей) | Государство  пребывания | Цель пребывания |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

27. Привлекались ли к уголовной ответственности (указываются в том числе сведения о снятой или погашенной судимости)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пункт, часть, статья  Уголовного кодекса  Российской Федерации  (иного закона) | Дата назначения наказания | Вид, срок  и (или) размер наказания |
|  |  |  |
|  |  |  |

28. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;

в Следственный комитет Российской Федерации;

в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

Освобождались ли от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием, примирением с потерпевшим, истечением сроков давности, возмещением ущерба, назначением судебного штрафа, вследствие акта об амнистии или акта помилования либо по иному основанию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пункт, часть, статья  Уголовного кодекса  Российской Федерации  (иного закона) | Дата освобождения  от уголовной ответственности | Основание освобождения  от уголовной ответственности |
|  |  |  |
|  |  |  |

29. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;

в Следственный комитет Российской Федерации;

в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| Являетесь ли подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу |  |
|  | |

30. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;

в Следственный комитет Российской Федерации;

в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Подвергались ли в судебном порядке в течение года, предшествовавшего дню заполнения анкеты, административному наказанию за совершенное умышленно административное правонару-

|  |  |
| --- | --- |
| шение (дата привлечения, какое административное правонарушение) |  |
|  | |
|  | |

31. Заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу.

Применялось ли в отношении Вас административное наказание в виде дисквалификации (дата

|  |  |
| --- | --- |
| применения, за что) |  |
|  | |

32. Заполняется при поступлении на службу в органы государственной охраны, в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации.

Имеете ли зарегистрированное за пределами Российской Федерации право собственности на имущество (укажите наименование административно-территориальной единицы иностранного

|  |  |
| --- | --- |
| государства) |  |
|  | |
|  | |

33. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;

в Следственный комитет Российской Федерации;

в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| Спортивный разряд, спортивное звание (вид спорта) |  |
|  | |

34. Участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего

|  |  |
| --- | --- |
| удостоверение, дата его выдачи) |  |
|  | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 35. Государственные награды, иные награды и знаки отличия |  |
|  | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 36. Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания) |  |
|  | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| 37. Контактные номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии) |  |
|  | |
|  | |

38. Дополнительные сведения: наличие ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), а также другая

|  |  |
| --- | --- |
| информация, которую желаете сообщить о себе |  |
|  | |
|  | |

39. Ограничения, запреты и требования, связанные с замещением должности государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы, обязуюсь соблюдать.

Мне известно, что указание в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь за собой отказ в приеме на государственную службу Российской Федерации или на муниципальную службу.

Даю согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий, обработку моих персональных данных (в том числе их автоматизированную обработку), а также на получение моих персональных данных у третьей стороны и передачу их третьей стороне в целях проведения проверочных мероприятий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. Подпись |  |

|  |  |
| --- | --- |
| М. П. | Фотография и сведения, изложенные в анкете, соответствуют представленным документам. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись, инициалы имени и отчества (при наличии),  фамилия работника (сотрудника) кадровой службы  (кадрового подразделения)) |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Кайлинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

(дополнено решением [от 22.10.2020 № 13](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=6BAFAB3F-0CF2-427C-9769-40D0F7BA4D37)).

Требования к программе развития муниципального образования (предложениям по улучшению качества жизни населения в поселении)

Структура и содержание программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) – (далее – программа) определяется лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, самостоятельно с учетом следующих положений:

1. В программе необходимо отразить состояние социально-экономического развития муниципального образования по сферам (структурные элементы программы):

занятость населения;

развитие социальной инфраструктуры на территории муниципального образования;

экономическое развитие (производство, сельское хозяйство, строительство, услуги, инвестиционная деятельность);

анализ доходной и расходной части местного бюджета;

жилищно-коммунальное хозяйство;

дорожная деятельность, развитие транспортной инфраструктуры;

сферы образования, медицинской помощи населению;

сферы культуры, отдыха населения, спорта.

2. Каждая сфера общественных отношений описывается на основании конкретных фактических данных, имеющихся в открытых источниках (со ссылкой на них); содержит анализ существующих проблем, препятствующих развитию муниципального образования; мер, предлагаемых лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, направленных на их решение с указанием имеющихся для этого ресурсов (включая определение примерного объема средств, требуемых для реализации предложений, и источников их поступления).

3. Последняя страница программы должна быть подписана лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе. К программе прикладывается список использованных источников. Допускается подготовка иных приложений и наличие презентационных материалов