***ВЕСТНИК КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

|  |
| --- |
| ***ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА******МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ*** |

 **ВЫПУСК № 6 07апреля 2021 года**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24. 03.2021 № 11

**О внесении изменений в постановление от 15.04.2016 № 42**

На основании протеста прокуратуры Мошковского района от 23.03.2021 №2-08-2021 на постановление от 15.04.2016 №42 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения:

**1.1**. в пункте 9 раздела 2 слова «подлежат обязательному предварительному обсуждению» заменить словами «могут быть предварительно обсуждены».

**2.** Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления «Вестник Кайлинского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Кайлинского сельсовета в сети «Интернет».

**3**. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области П.В. Чернов

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.03.2021 № 12

О внесении изменений в постановление от 06.012.2018 №96

На основании протеста прокурора Мошковского района от 23.03.2021 №2-08-2021 на постановление от 06.012.2018 №96 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета муниципального образования Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. в пункте 3 исключить слова «, либо уполномоченным сотрудником».
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Кайлинского сельсовета», а также на официальном сайте администрации в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кайлинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области П.В. Чернов

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА** **МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 29.03.2021 | № | 13 |

 |
|  |
| Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области |

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Постановлением Правительства Новосибирской области от 28.10.2019 № 418-п «Об установлении Порядка формирования перечня налоговых расходов Новосибирской области и оценки налоговых расходов Новосибирской области» администрация Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

 2.  Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на бюджетные правоотношения, возникающие с 1 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 разряда Меркуль Е.И.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Кайлинского сельсовета Мошковского районаНовосибирской области |  П.В. Чернов |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской областиот 29.03.2021 № 13 |

**Порядок**

**формирования перечня налоговых расходов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок определяет процедуры формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее –муниципальное образование).

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы муниципального образования (далее - налоговые расходы муниципального образования) - выпадающие доходы бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет), обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам (далее - льготы), предусмотренными в качестве мер поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам;

[перечень](#Par177) налоговых расходов муниципального образования - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов муниципального образования в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования (далее - муниципальных программ), структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам Новосибирской области, а также о кураторах налоговых расходов, формируемый финансовым органом муниципального образования (далее - финансовый орган) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

куратор налогового расхода – администрация муниципального образования (иной орган местного самоуправления, организация), ответственная в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми муниципального образования, за достижение соответствующих налоговому расходу муниципального образования целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам;

плательщики - плательщики налогов;

нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования - сведения о положениях нормативных правовых актов муниципального образования, которыми предусматриваются льготы, наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики по [перечню](#Par221) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

оценка налоговых расходов муниципального образования - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов муниципального образования;

оценка объемов налоговых расходов муниципального образования- определение объемов выпадающих доходов местного бюджета, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налоговых расходов муниципального образования;

структурный элемент муниципальной программы - основное (общепрограммное) мероприятие муниципальной программы;

социальные налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

стимулирующие налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

технические налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет местного бюджета;

фискальные характеристики налоговых расходов муниципального образования - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением N 2](#Par221) к настоящему Порядку;

целевые характеристики налогового расхода муниципального образования - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением N 2](#Par221) к настоящему Порядку;

базовый год - год, предшествующий году начала получения плательщиком льготы, либо шестой год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет;

программные налоговые расходы - налоговые расходы, соответствующие целям и задачам муниципальных программ;

непрограммные налоговые расходы - налоговые расходы, не относящиеся к муниципальным программам;

нераспределенные налоговые расходы - налоговые расходы, реализуемые в рамках нескольких муниципальных программ.

3. В целях осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования:

1) формирует перечень налоговых расходов муниципального образования;

2) принимает нормативный правовой акт, предусматривающий:

а) типовую форму представления куратором налогового расхода муниципального образования, результатов оценки эффективности налогового расхода муниципального образования;

б) типовую форму сводного отчета о результатах оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования;

3) обобщает результаты оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, проводимой кураторами налоговых расходов муниципального образования, выявляет неэффективные налоговые расходы муниципального образования;

4) обеспечивает получение и свод информации от главных администраторов доходов местного бюджета о фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования, необходимой для проведения их оценки, доводит указанную информацию до кураторов налоговых расходов муниципального образования в соответствии со сроками, установленными в [пункте 13](#Par96) настоящего Порядка.

4. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования кураторы налоговых расходов:

1) представляют сведения для формирования перечня налоговых расходов муниципального образования в части распределения налоговых расходов по муниципальным программам, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам.

Отнесение налоговых расходов муниципального образования к муниципальным программам осуществляется исходя из целей муниципальных программ муниципального образования, структурных элементов муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.

В случае если налоговые расходы направлены на достижение целей и решение задач двух и более муниципальных программ, они относятся к нераспределенным налоговым расходам;

2)осуществляют оценку эффективности налоговых расходов муниципального образования и направляют результаты такой оценки в финансовый орган муниципального образования.

**II. Формирование перечня налоговых**

**расходов муниципального образования**

5. Проект [перечня](#Par177) налоговых расходов муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект перечня налоговых расходов) формируется финансовым органом муниципального образования ежегодно до 25 марта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Проект перечня налоговых расходов с заполненной информацией по графам 1 - 5 направляется финансовым органом муниципального образования на согласование ответственным исполнителям муниципальных программ, а также администрацию (иные органы местного самоуправления, организации), которые предлагаются финансовым органом муниципального образования к определению в качестве кураторов налоговых расходов (далее - предлагаемые кураторы налоговых расходов).

6. Ответственные исполнители муниципальных программ, предлагаемые кураторы налоговых расходов в срок до 10 апреля рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов муниципального образования, а также определяют распределение налоговых расходов муниципального образования по муниципальным программам, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам.

Ответственными исполнителями муниципальных программ, предлагаемыми кураторами налоговых расходов заполняются графы 6 - 7 проекта перечня налоговых расходов. Данная информация направляется в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в [абзаце первом](#Par78) настоящего пункта, совместно с замечаниями и предложениями по уточнению проекта перечня налоговых расходов, при их наличии. В случае если указанные замечания и предложения предполагают изменение предложенного финансовым органом муниципального образования куратора налогового расхода, замечания и предложения подлежат согласованию с новым предлагаемым куратором налогового расхода и направлению в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если указанные замечания и предложения не направлены в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в [абзаце первом](#Par78) настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) случаев изменения полномочий предлагаемых кураторов налогового расхода.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов финансовый орган муниципального образования обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими предлагаемыми кураторами налогового расхода до 20 апреля. Разногласия, не урегулированные по результатам согласительных совещаний, до 30 апреля рассматриваются главой муниципального образования.

7. Перечень налоговых расходов муниципального образования утверждается нормативным правовым актом администрации и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

8. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) изменения полномочий кураторов налоговых расходов, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов муниципального образования, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в финансовый орган муниципального образования соответствующую информацию для уточнения финансовым органом муниципального образования перечня налоговых расходов муниципального образования.

9. Перечень налоговых расходов муниципального образования с внесенными в него изменениями формируется до 1 октября текущего финансового года и подлежит уточнению в течение 3 месяцев после принятия решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Уточненный перечень налоговых расходов муниципального образования размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

**III. Формирование информации о нормативных,**

**целевых и фискальных характеристиках**

**налоговых расходов муниципального образования.**

**Порядок оценки налоговых расходов муниципального образования**

10. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования главные администраторы доходов местного бюджета по запросу финансового органа муниципального образования представляют в финансовый орган муниципального образования информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования за отчетный финансовый год, а также информацию о стимулирующих налоговых расходах муниципального образования за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году.

11.Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляется куратором налогового расхода в соответствии с методикой оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования.

12. Методики оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования разрабатываются и утверждаются правовыми актами кураторов налоговых расходов.

13. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования на основании информации главных администраторов доходов местного бюджета распределяет и ежегодно направляет кураторам налоговых расходов информацию, относящуюся к ведению куратора налогового расхода:

1) в срок до 10 апреля - сведения за год, предшествующий отчетному году, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды, содержащие сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;

2) в срок до 25 июля - сведения об объеме льгот за отчетный финансовый год, а также по стимулирующим налоговым расходам муниципального образования сведения о налогах, задекларированных для уплаты плательщиками налогов, имеющими право на льготы, в отчетном году.

14. Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляется кураторами соответствующих налоговых расходов и включает:

1) оценку целесообразности налоговых расходов муниципального образования;

2) оценку результативности налоговых расходов муниципального образования.

15. Критериями целесообразности налоговых расходов муниципального образования являются:

1) соответствие налоговых расходов муниципального образования целям муниципальных программ, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам Новосибирской области;

2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за пятилетний период.

При необходимости кураторами налоговых расходов могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления льгот для плательщиков.

16. В случае несоответствия налоговых расходов муниципального образования хотя бы одному из критериев, указанных в [пункте 15](#Par106) настоящего Порядка, куратору налогового расхода муниципального образования необходимо представить в финансовый орган муниципального образования предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

17. В качестве критерия результативности налогового расхода муниципального образования определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы муниципального образования.

Оценке подлежит вклад налоговых льгот (расходов), предусмотренных для плательщиков, в достижение планового значения показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) достижения целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

18. Оценка результативности налоговых расходов муниципального образования включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования.

19. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования.

20. Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) достижения целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, на 1 рубль налоговых расходов муниципального образования и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств местного бюджета;

предоставление муниципальных гарантий муниципального образования по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

21. В целях оценки бюджетной эффективности стимулирующих налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, по налогу на прибыль организаций и налогу на имущество организаций наряду со сравнительным анализом, указанным в [пункте 20](#Par115) настоящего Порядка, рассчитывается оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) указанных налоговых расходов в соответствии с [пунктом 22](#Par122) настоящего Порядка. Показатель совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) является одним из критериев для определения результативности налоговых расходов муниципального образования.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования определяется отдельно по каждому налоговому расходу муниципального образования. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов муниципального образования определяется в целом по указанной категории плательщиков.

22. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет, - на день проведения оценки эффективности налогового расхода муниципального образования (E) по следующей формуле:

 где:

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

mi - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

финансовый орган муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня получения информации о значении показателя gi "Номинальный темп прироста доходов местного бюджета в i-ом году по отношению к базовому году" доводит данное значение до кураторов налоговых расходов;

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований муниципального образования, рассчитывается по формуле:

r = iинф + p + c, где:

iинф - целевой уровень инфляции (4 процента);

p - реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5 процента;

c - кредитная премия за риск, рассчитываемая для целей настоящего Порядка в зависимости от отношения муниципального долга муниципального образования по состоянию на 1 января текущего финансового года к доходам (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный период.

Если указанное отношение составляет:

менее 50 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 1 проценту;

от 50 до 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 2 процентам;

более 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 3 процентам.

23. По итогам оценки эффективности налогового расхода муниципального образования куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода муниципального образования, вкладе налогового расхода муниципального образования в достижение целей и (или) решение задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.

Перечень показателей для проведения оценки налоговых расходов муниципального образования, результаты оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, рекомендации по результатам указанной оценки, включая рекомендации о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных плательщикам льгот, направляются кураторами налоговых расходов в финансовый орган муниципального образования ежегодно до 20 мая текущего года.

По итогам отчетного финансового года на основании информации, указанной в [подпункте 2 пункта 13](#Par102) настоящего Порядка, кураторы налоговых расходов уточняют информацию и направляют уточненную информацию согласно [приложению N 2](#Par221) к настоящему Порядку в финансовый орган муниципального образования ежегодно в срок до 5 августа текущего года.

**IV. Порядок обобщения результатов оценки эффективностиналоговых расходов муниципального образования**

24. Финансовый орган муниципального образования ежегодно до 1 июня формирует оценку налоговых расходов муниципального образования на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов, и направляет информацию главе муниципального образования.

В срок до 20 августа финансовый орган муниципального образования направляет уточненную информацию, сформированную на основе уточненных данных, представленных кураторами налоговых расходов, главе муниципального образования.

25. По результатам оценки налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования выявляет неэффективные налоговые расходы муниципального образования, при необходимости вносит предложения по изменению или отмене неэффективных налоговых расходов муниципального образования, а также по изменению оснований, порядка и условий их предоставления.

26. Результаты оценки налоговых расходов муниципального образования (с предложениями по неэффективным налоговым расходам муниципального образования) направляются финансовым органом муниципального образования ежегодно до 1 октября главе муниципального образования и в Совет депутатов муниципального образования.

27. Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов муниципального образования учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 07.04.2021 № 15

О призыве граждан Кайлинского сельсовета на военную службу весной 2021 г.

 Руководствуясь Федеральными законами № 53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г., Указом Президента РФ от 29.03.2021 г № 186 « О призыве в апреле-июле 2021 года граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву», Приказом Министра Обороны РФ № 180 от 29 марта 2021 г. , Постановлением Губернатора Новосибирской области № 56 от 17.03.2021 г. «О призыве граждан Российской Федерации на военную службу в Новосибирской области весной 2021 года»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Военно-учетному работнику Кайлинского сельсовета Онищенко О.Н. организовать оповещение призывников для проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу.

2. Военно-учетному работнику Кайлинского сельсовета обеспечить своевременную организованную явку граждан, подлежащих призыву на военную службу.

3. Военно-учетному работнику Онищенко О.Н. выступить в качестве сопровождающего представителя администрации Кайлинского сельсовета при прохождении медицинской комиссии.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5 Постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава Кайлинского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области П.В.Чернов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

РЕШЕНИЕ

**восьмой сессии**

от 30 .03.2020 года № 43

**О принятии полномочий Мошковского района Новосибирской области в области организации в границах поселений тепло- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом**

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 31.01.2017 № 137-ОЗ «О внесении изменений в статью 3 Закона Новосибирской области «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской», руководствуясь Уставом Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Принять полномочия в области организации в границах сельских поселений тепло- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом от Мошковского района Новосибирской области.

2. Администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области заключить соглашение с администрацией Мошковского района Новосибирской области о приеме осуществления полномочий согласно пункту 1 решения.

3. Определить финансовое обеспечение принятых полномочий на 2021 год в размере 350000 (триста пятьдесят тысяч) рублей.

4. Настоящее решение опубликовать в периодическом издании «Вестник Кайлинского сельсовета».

5. Распространить действие настоящего решения с 1 января 2021 года.

Глава Кайлинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области П.В. Чернов

Председатель Совета депутатов Кайлинского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области Н.Д. Крупко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 41**

Восьмой сессии шестого созыва

от 30.03.2020 г.

О проекте исполнения бюджета Кайлинского сельсовета

за 2020 года

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, “О бюджетной классификации Российской Федерации”, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2008 года N 145 н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» при составлении и исполнении бюджетов всех уровней, Положением "О бюджетном процессе в администрации Кайлинского сельсовета ”, Заслушав и обсудив доклад специалиста – главного бухгалтера администрации Кайлинского сельсовета Меркуль Е.И. «Об исполнении бюджета Кайлинского сельсовета за 2020 год», Совет депутатов Кайлинского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить проект исполнения бюджета Кайлинского сельсовета за 2020 года согласно приложения.

2. Направить настоящее решение Главе Кайлинского сельсовета для подписания и обнародования

3.Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Кайлинского сельсовета Чернов П.В.

Председатель Совета депутатов Крупко Н.Д.

**Исполнение бюджета по администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2020 год.**

Бюджет Кайлинского сельсовета на 2020 год утвержден по доходам 18307594,90 руб., исполнение 18046085,55 руб. по расходам 19341190,78 руб., исполнение 18688635,98 руб. Дефицит бюджета предусмотрен в сумме 642550,43 руб. Бюджет Кайлинского сельсовета утвержден на тридцать третьей сессии пятого созыва Совета депутатов Кайлинского сельсовета от 25 декабря 2019 года решение № 215. С учетом всех внесенных изменений финансовая помощь составила:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Годовой план  | Исполнение |
| Дотации, всего, в т.ч. | 6040600,00 | 6040600,00 |
| *Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности*  | *6040600,00* | *6040600,00* |
| *Субвенции, всего* | *116200,00* | *116200,00* |
| *Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* | *116100,00* | *116100,00* |
| Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 100,00 |  100,00  |
|  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов | 821000,00 | 680648,00 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности | 3103943,90 | 3103943,90 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 4688100,00 | 4688100,00 |
| Финансовая помощь, всего | 14769843,90 | 14629491,90 |

В 2020 году в связи с передачей отдельных государственных полномочий выделялись денежные средства на следующие цели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | План | Факт |
| Субвенция из Федерального фонда компенсаций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 116100,00 | 116100,00 |
| Итого | 116100,00 |  116100,00 |

Собственные доходы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Назначено по бюджету за .2020г. | Поступило за 2019г.  | Поступи за 2020г. | Отклон-е(+, -) | % исполнения за. 2019г. |
|  | Итого собственные доходы (без предпринимательской деятельности) | 3537,8 | 3643,6 | 3416,5 | -227,1 | 96,6 |
|  | **Налог на доходы физических лиц** | 303,5 | 272,4 | 303,3 | 30,9 | 100 |
|  | **Единый сельхоз. налог** | 23,4 | 4,9 | 24,0 | 19,1 | 102 |
|  | **Налог на имущество** | 63,5 | 45,2 | 63,5 | 18,3 | 100 |
|  | **Земельный налог** | 602,9 | 765,8 | 598,1 | -167,8 | 99 |
|  | **Доходы от уплаты акцизов** | 1199,0 | 1251,5 | 1088,6 | -162,9 | 91 |
|  | **Местные налоги и сбор** |  |  |  |  |  |
|  | **Неналоговые доходы** | 1345,5 | 1303,8 | 1339,1 | 35,3 | 99 |
|  | **Доходы от предпринимательской деятельности** |  | 0 |  |  |  |
|  | ИТОГО ДОХОДОВ | 3537,8 | 3643,6 | 3416,6 | -227 |  |
|  | Безвозмездные поступления | 14769,8 | 13433,1 | 14629,5 | 1196,4 | 99 |
|  | ВСЕГО ДОХОДОВ | 18307,6 | 17076,7 | 18046,1 | 969,4 | 99 |

Доходная часть бюджета администрации Кайлинского сельсовета за 2020 год состоит на 100 % из безвозмездных поступлений, 105% - составляют собственные доходы, в доходах налоговые поступления составляют 100 %; неналоговые – 100 %; предпринимательская деятельность – 0 %.

*Налог на доходы физических лиц* при плане 303,5тыс. руб. поступило 303,3 тыс. рублей или – 100 %.

 *Налог на имущество физических лиц* - при плане 63,5 тыс. рублей поступило 63,5 тыс. рублей, что составляет 100 %.

*Земельный налог* **-**  при плане 602,9 тыс. рублей фактически поступило 598,1 тыс.руб. или 99 %..

 Доходы от уплаты акцизов – при плане 1199,0 т.р. поступило 1088,6 или 91%.

 Единый сельхоз. Налог – при плане 23,4 т.р поступило 24,0 т.р или 102%.

 *Неналоговые доходы* **-** при плане 1345,5 тыс. рублей исполнение 1339,1 или 99% руб..

- доходы, от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) – при плане 974,2 исполнено 974,2 т.р. или 100%.

- доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (по коду 0001110) при плане 0 тыс. руб. исполнено 0 тыс. руб. или 0 %.

- доходы от оказания платных услуг и компенсаций затрат государства (по коду 0001130) при плане 4,0 тыс.руб. исполнено 3,0 тыс.руб. или 75 %.

- доходы, поступающие в порядке возмещения план 88,0, факт 82,6 или 94%

- доходы от продажи имущества план и факт 270,0 или 100%

- штрафы, неустойки, пени план и факт 9,3 или 100%

- Поступления *от прочих неналоговых доходов (по коду 0001170)* самообложения не поступало (отменено сходом граждан).

 Расходы муниципального образования за 2020 год формировались на основе проекта разграничений расходных полномочий между уровнями бюджетной системы. В текущем году формирование и исполнение бюджета осуществлялось в соответствии с Федеральными законами об общих принципах местного самоуправления, законодательных и исполнительных органов государственной власти (№ 131-ФЗ от 06.10.2003г., № 184-ФЗ от 16.10.1999г.).

**0100 Общегосударственные вопросы** при плане 4699679,78 руб. исполнение составило 4652935,24 руб. или 99%, в том числе:

**0102,8800010110,121,129** При плане 718428,00 руб. исполнение составило 718428,00 руб. или 100%. По данным КБК отражены расходы на содержание главы администрации.

**0102,0300070510,121,129** При плане 5441,00 руб. исполнение составило 5441,00 руб. или 100%. По данным КБК отражены расходы на содержание главы администрации.

 **0104**,**0500070190,244.** При плане 100,00 руб. исполнение составило 100 руб.

**0104,8800014110,121,122,129** При плане 2772999,99 исполнено 2748796,03 руб.. или 99%.По данным КБК отражаются расходы на содержание исполнительных органов власти. Количество муниципальных служащих 5 человек

. **0104,0300070510,121,122,129** При плане 5059,0 исполнено 5059,0 руб.. или 100%.По данным КБК отражаются расходы на содержание исполнительных органов власти. Количество муниципальных служащих 5 человек.

 **0104,88000014590,242,244,851,853** При плане 696292,13 исполнено 676221,26 или 97% .

**0104,8800085040,540** При плане 6725,0 т.р исполнено 0 т.р..

  **0106,8800085010,540.** При плане 65210,0 руб. исполнение составило 65210,0 руб. 100% .Предусмотрены расходы на ревизионную комиссию.

  **0111,8800002030,870. Резервный фонд** план500,00 рублей.

 **0107,880004010,880 Выборы** План и факт358650,00 рублей 100%.

**0113,8800002040,244,853** При плане 70271,66 рублей исполнено 68214,95 руб..,97%.

**0200 Национальная оборона** при плане 116100,00 рублей исполнение составило 116100 рублей в том числе:

**0203,8800051180,121,129,244** При плане 116100,00 рублей исполнение составило 116100,00 рублей или 100 % поступили денежные средства на возмещение расходов по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

**0300 Национальная экономика** при плане 42100,00 руб. исполнено 42100,00 руб..

**0309,8800002050,244** План и факт 42100,00

 руб. 100%.

**0409,8800070760,244.** При плане 3103943,9 рублей исполнено 3103943,9 рублей 100%. Отражаются расходы на ремонт дороги.

**0409,8800083060,244** План 731000,00 исполнено 589812,47 рублей.

**0500 Жилищно-коммунальное хозяйство** при плане 4460912,66 руб. исполнение составило 4052189,85 руб. или 91 %

**0502,8800002150,242,244,831,851,852,853** При плане 1931649,25 руб. исполнение составило 1864536,16 руб. или 96%. Здесь отражены расходы на ремонт инженерных сетей, ремонт скважин., электроэнергия за скважины.

**0502,8800070510,244** План200000,0 руб. исполнено 200000,0 руб.

**0502,8800083040,244** План 90000,0 руб. исполнено 90000,0 рублей.

**0503 Благоустройство**

**0503,8800002160,244.** При плане 65000,0 руб. исполнение составило 65000,0 руб. или 100%. Здесь отражены расходы на уличное освещение.

**0503,8800002170,242,244.** При плане 1760277,09 руб. исполнено 1418667,77 руб., или 81%. Здесь отражены расходы по содержанию автодорог

**0503,8800002180,244,853** При плане 318986,32 руб. исполнено 318985,92 или 100%. Здесь заложены расходы по ремонту памятников, уборка территории МО.

**0503,8800070510,244**  При плане 95000,0 исполнено 95000,0 рублей. Установлена детская площадка.

**0800 Культура** при плане 6011101,0 руб. исполнение составило 5955967,08 руб. или 99 %.

**0801,0810000880,111,112,119,242,244,851,853.** При плане 1628501,0 руб. исполнение составило 1573367,08 тыс.руб.,97%. Здесь отражены расходы содержание работников культуры и домов культуры.

**0801,0810070510,111,119** Субсидия «По Указам Президента» КДО план 4382600,0 исполнено 4382600,00 руб.

**1001,8800002100,312.** При плане 170587,44 руб. исполнено 170587,44 руб. Выплаты к пенсии муниципальным служащим.

**1105,8800002190,244** При плане 5766,00 руб. исполнено 5000,00. Предусмотрены расходы на социальную политику.