***ВЕСТНИК КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

|  |
| --- |
| ***ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА******МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ*** |

 **ВЫПУСК № 16 14 июля 2022 года**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.07.2022 № 49

**Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

На основании Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 №273-Ф3 «О противодействии коррупции», Устава Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области постановляет:

1. Утвердить Порядок применения к муниципальным служащим администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской областивзысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции согласно приложению.

2.  Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и в периодическом издании «Вестник Кайлинского сельсовета».

3.  Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области П.В. Чернов

Приложение

к постановлению администрации

Кайлинского сельсовета Мошковского района

Новосибирской области от 08.07.2022 №49

**Порядок**

**применения к муниципальным служащим администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

1. Общие положения

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2.Порядок направлен на применение мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности муниципальных служащих администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской областиза выполнение должностных обязанностей, соблюдения ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции.

1.3. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего устанавливается за совершение дисциплинарного проступка.

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о

предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно:

* замечание;
* выговор;
* увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2.3. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением работодателя.

2.4. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года №273-Ф3 «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка.

3. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания

3.1. Дисциплинарные взыскания применяются работодателем на основании:

* доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
* рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;
* доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);
* объяснений муниципального служащего;
* иных материалов.

3.2. До применения дисциплинарного взыскания работодатель (руководитель) должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение.

3.3. Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

3.4. Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.5. При применении взысканий учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

3.6. Взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка или поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

3.7. При этом взыскание не может быть применено позднее трех лет со дня совершения должностного проступка или поступления информации о совершении коррупционного правонарушения. По результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки взыскание не может быть применено позднее трех лет со дня совершения должностного проступка. В сроки, указанные в настоящем пункте не включается время производства по уголовному делу.

3.8. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание,

3.9. В распоряжении о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.10.  Распоряжение о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием дисциплинарного правонарушения или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

3.11.  Копия распоряжения о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.12.  Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.07.2022 № 50

О некоторых вопросах организации целевого обучения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», в целях повышения эффективности деятельности по подготовке кадров для муниципальной службы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Договор о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования (далее – договор о целевом обучении) заключается по Типовой форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

2. Установить, что конкурс на заключение договора о целевом обучении проводится исходя из потребности органов местного самоуправления (муниципальных органов) Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в подготовке кадров для муниципальной службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки на должности муниципальной службы, относящиеся к старшей или младшей группе должностей. Конкурс проводится в порядке и в соответствии со сроками, установленными Законом Новосибирской области от 30.10.2007 №157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области».

3. Кадровой службе администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области:

3.1. Анализировать и прогнозировать потребность в квалифицированных кадрах в органе местного самоуправления.

3.2. Ежегодно в срок до 1 февраля на основе проведенного анализа и заявок структурных подразделений администрации формировать и представлять на утверждение мотивированные предложения о потребности в заключении договоров о целевом обучении.

4. Договоры о целевом обучении, заключенные до дня вступления в силу настоящего постановления, подлежат исполнению сторонами таких договоров в соответствии с предусмотренными договорами условиями.

5. Кадровой службе администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области:

5.1. Перед заключением договора о целевом обучении в обязательном порядке знакомить гражданина под расписку с информацией:

1) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 13 и 14 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, законодательством Новосибирской области;

2) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением денежной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности муниципальной службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих поступлению на муниципальную службу;

5.2. При заключении договора о целевом обучении с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, истребовать согласие в письменной форме законного представителя несовершеннолетнего гражданина, за исключением договора о целевом обучении, заключаемого с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанного полностью дееспособным.

6. Финансовому органу Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области ежегодно при формировании местного бюджета предусматривать средства на финансирование расходов, связанных с организацией целевого обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования и исполнением договоров о целевом обучении, в том числе расходов на обеспечение мер социальной поддержки, предусмотренных указанными договорами.

7. Установить, что расходы, связанные с участием в конкурсе на заключении договора о целевом обучении (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами (муниципальными служащими) за счет собственных средств.

8. Опубликовать постановление в периодическом издании «Вестник Кайлинского сельсовета» и на официальном сайте администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

9. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области П.В. Чернов

**БЕЗОПАСНОСТЬ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ**

В летний период, как показывает практика, наиболее распространенный способ время препровождения – это отдых вблизи водоемов.

По статистике наибольшее количество происшествий происходит в местах неорганизованного отдыха, на неофициальных пляжах, при этом чаще всего в открытых водоемах тонут люди, умеющие плавать.

Причинами тому оказываются нетрезвое состояние, лихачество, переоценка своих сил и возможностей и незнание правил поведения в экстремальной ситуации.

Главное управление МЧС России по Новосибирской области напоминает элементарные правила безопасного поведения на водных объектах.

1. Купайтесь только на организованных пляжах.

2. Не ныряйте в незнакомых местах.

3. Не заплывайте за буйки.

4. Не выплывайте на судовой ход и не приближайтесь к судам.

5. Не устраивайте в воде игр, связанных с захватами.

6. Не плавайте на надувных матрасах или камерах.

7. Не купайтесь в нетрезвом виде.

Зачастую оказывается, что, даже соблюдая все правила поведения на воде, можно попасть в беду.

Самая распространенная опасность – судороги.

Почувствовав, что это произошло, самое главное – не поддаваться панике.

Нужно на секунду погрузиться под воду и, распрямив ногу, с силой потянуть на себя ступню за большой палец.

Бдительность и осторожность на воде никогда не помешают.

**Безопасность детей на воде.**

Безопасность детей на воде целиком и полностью зависит от их родителей.

Несмотря на гладкую и относительно спокойную поверхность, дно водоёмов может быть неровным, илистым, в отдельных местах встречаются сильные течения и водовороты. Поэтому первое правило, которое обязательно соблюдать всем без исключения любителям активного отдыха на берегу, к примеру, реки или озера, звучит так: купаться можно только в отведённых для таких целей местах. Вплоть до младшего школьного возраста дети принимают водные процедуры только под присмотром взрослых, и мамы-папы (или бабушки-дедушки и др.) при этом неусыпно следят за ними.

Если взрослые находятся в нетрезвом виде, купаться категорически запрещено и самим родителям, и их детям. Потому что полный и неусыпный контроль в данной ситуации уже невозможен.

Для того чтобы избежать несчастных случаев на воде, родителям необходимо самим руководствоваться простыми правилами, и обязательно каждый раз перед походом на пляж озвучивать эти правила для младших членов семейства.

**Правила безопасного поведения на воде**

1.     Нельзя заплывать за буйки, а если таковых не имеется – плавать далеко от берегов.

2.     Запрещено купаться возле кораблей, лодок, катеров, пароходов и пр.

3.     Запрещено совершать прыжки в воду в местах, если это место незнакомо или глубина небольшая.

4.     Прыгать в воду можно только со специально оборудованных площадок.

5.     Нельзя после долгого и интенсивного теплового воздействия с разбега прыгать в холодную воду, поскольку это чревато остановкой сердца или потерей сознания. Для предотвращения таких последствий следует ополоснуться до купания.

6.     Запрещено купаться во время сильного волнения или в шторм.

7.     Нельзя купаться в водоёмах, на берегах которых находятся в большом количестве крупные камни или железобетонные плиты, со временем они обрастают мхом, и входить в воду или выходить из воды по ним бывает довольно сложно и небезопасно.

8.     Специальные надувные круги и матрацы не предназначены для плавания на далёком расстоянии от берегов.

9.     Ни в коем случае нельзя играть в игры, когда требуется захватывать или удерживать соперника в воде — это опасно для жизни.

10.   Время нахождения в воде следует ограничивать в зависимости от температуры обеих стихий – воды и воздуха.

11. Перед купанием надо отдохнуть, в воду входить быстро, но только на мелководье.

12. Во время купания нельзя стоять без движения.

13. Не рекомендуется купаться при температуре воды ниже 17 – 19С и температуре воздуха ниже 21 – 23 С, а также купаться дольше 15 — 20 минут. Длительное пребывания в воде может привести к сильному переохлаждению тела и опасным для жизни судорогам.

14. Купание ночью запрещено.

15. Время купания определяется по местным условиям, но не ранее чем за 2 часа до приема пищи.

**Требования безопасности**

При появлении усталости спокойно плывите к берегу.

При появлении судорог, не теряйтесь, старайтесь удержаться на воде и зовите на помощь.

При оказании вам помощи не хватайтесь за спасающего, а старайтесь помочь ему своими действиями.

Открытые водоемы, безусловно, источник опасности, и поэтому осторожность при купании и плавании вполне оправдана.

Взрослые должны ознакомить детей с правилами безопасности на водных объектах, прежде чем дети отправятся в лагеря, туристические походы, пикники.

Умение хорошо плавать — одна из важнейших гарантий безопасного отдыха на воде, но помните, что даже хороший пловец должен соблюдать постоянную осторожность, дисциплину и строго придерживаться правил поведения на воде. Перед купанием следует отдохнуть. Не рекомендуется входить в воду разгоряченным. Не отплывайте далеко от берега, не заплывайте за предупредительные знаки. Купайтесь в специально отведенных и оборудованных для этого местах. Перед купанием в незнакомых местах обследуйте дно. Входите в воду осторожно, медленно, когда вода дойдет вам до пояса, остановитесь и быстро окунитесь. Никогда не плавайте в одиночестве, особенно, если не уверены в своих силах. Не подавайте ложных сигналов бедствия.

Следите за играми детей даже на мелководье, потому что они могут во время игр упасть и захлебнуться. Не устраивайте в воде игр, связанных с захватами — в пылу азарта вы можете послужить причиной того, что партнер вместо воздуха вдохнет воду и потеряет сознание. Учиться плавать дети могут только под контролем взрослых. При преодолении водоёмов на лодках несовершеннолетние должны быть в спасательных средствах.

Опасно прыгать (нырять) в воду в неизвестном месте — можно удариться головой о грунт, корягу, сваю и т.п., сломать шейные позвонки, потерять сознание и погибнуть.

Уставший пловец должен помнить, что лучшим способом для отдыха на воде является положение «лежа на спине».

Попав в быстрое течение, не следует бороться против него, необходимо не нарушая дыхания плыть по течению к берегу. Оказавшись в водовороте, не следует поддаваться страху, терять чувство самообладания. Необходимо набрать побольше воздуха в легкие, погрузиться в воду и, сделав сильный рывок в сторону по течению, всплыть на поверхность.

Помните: купание в нетрезвом виде может привести к трагическому исходу!

**ЕСЛИ ВЫ НАЧИНАЕТЕ ТОНУТЬ:**

При судороге ног:

* позовите находящихся поблизости людей на помощь;
* постарайтесь глубоко вдохнуть воздух, расслабиться и свободно погрузиться в воду лицом вниз;
* возьмитесь двумя руками под водой за голень сведенной ноги, с силой согните колено, а затем выпрямите ногу с помощью рук, делая это несколько раз, пока можете задерживать дыхание;
* при продолжении судорог до боли щипайте пальцами мышцу;
* после прекращения судорог смените стиль плавания или некоторое время полежите на спине, массируя руками ногу, затем медленно плывите к берегу.

Вы захлебнулись водой:

* не паникуйте, постарайтесь развернуться спиной к волне;
* прижмите согнутые в локтях руки к нижней части груди и сделайте несколько резких выдохов, помогая себе руками;
* затем очистите от воды нос и сделайте несколько глотательных движений;
* восстановив дыхание, ложитесь на живот и двигайтесь к берегу;
* при необходимости позовите людей на помощь.

**ВЫ УВИДЕЛИ ТОНУЩЕГО ЧЕЛОВЕКА:**

* привлеките внимание окружающих громким криком «Человек тонет!», вызовите «Скорую помощь» и, скинув одежду и обувь, доплывите до утопающего;
* спасательный круг, резиновую камеру или надувной матрас кидайте в воду по возможности ближе к утопающему;
* если человек находится в воде вертикально или лежит на животе, подплывите к нему сзади и за волосы (либо, просунув руку под подбородок) приподнимите ему голову, перевернув на спину, чтобы лицо находилось над водой;
* если человек лежит на спине, подплывайте со стороны головы;
* не давайте утопающему схватить вас за руку или за шею — поднырните под него и слегка ударьте снизу по подбородку, развернув спиной к себе;
* при погружении человека на дно оглянитесь вокруг, запомните ориентиры на берегу, чтобы течение не отнесло вас от места погружения, затем начинайте под водой искать утонувшего;
* при обнаружении тела возьмите его за волосы и, резко оттолкнувшись от дна, всплывайте на поверхность;
* если утонувший не дышит, прямо в воде сделайте ему несколько вдохов «изо рта в рот» и, подхватив его одной рукой за подбородок, плывите к берегу.

**ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ:**

**ПОМНИТЕ!**  Паралич дыхательного центра наступает через 4-6 минут после погружения под воду, а сердечная деятельность может сохраняться до 15 минут. Поэтому мероприятия первой помощи должны выполняться быстро!

При попадании жидкости в дыхательные пути:

* положите пострадавшего животом на согнутое колено;
* проведите очистку от слизи, слюны носовой полости и носоглотки;
* путем сдавливания грудной клетки удалите воду, попавшую в дыхательные пути;
* после этого пострадавшего уложите на спину и при отсутствии дыхания, или сердечной деятельности проведите искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.07.2022 № 51

**Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам местного бюджета Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

 В соответствии с пунктом 1 статьи 9 и положениями главы 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации бюджетных полномочий администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2020 г № 98н «О внесении изменений в приказ приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам местного бюджета Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (прилагается).

 2. Главным распорядителям средств бюджета Кайлинского сельсовета:

 2.1. Довести данный Порядок до подведомственных бюджетополучателей.

 2.2. Руководствоваться Порядком при осуществлении расходов в процессе исполнения бюджета Кайлинского сельсовета.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Кайлинского сельсовета.

 4. Считать утратившим силу Постановление администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 30.12.2013 года № 92 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к расходам местного бюджета Кайлинского сельсовета».

5. Опубликовать постановление в периодическом издании «Вестник Кайлинского сельсовета» и на официальном сайте администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области П.В. Чернов

 Утвержден

постановлением администрации

 Кайлинского сельсовета

Мошковского района

Новосибирской области

от 11.07.2022 № 51

ПОРЯДОК

ПРИМЕНЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ, ОТНОСЯЩЕЙСЯ К МЕСТНОМУ БЮДЖЕТУ АДМИНИСТРАЦИИ КАЙЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету Кайлинского сельсовета Мошковского района(далее - бюджетная классификация) участниками бюджетного процесса в администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района при формировании, исполнении бюджета Кайлинского сельсовета Мошковского района и составлении бюджетной отчетности об исполнении бюджета Кайлинского сельсовета Мошковского района (далее - местного бюджета).

1.2. Бюджетная классификация доходов, источников финансирования дефицитов бюджетов и классификация операций публично-правовых образований (классификация операций сектора государственного управления) применяется в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

1.3. Разделы и подразделы классификации расходов являются едиными, и используются при составлении, утверждении и исполнении бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

Отнесение расходов местного бюджета на соответствующие разделы, подразделы, группы и подгруппы видов расходов бюджетной классификации расходов осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.4. Перечень целевых статей, задействованных в местном бюджете, приведен в приложении 1 к настоящему Порядку.

Перечень целевых статей местного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций или субсидий из федерального и областного бюджетов, а также софинансирование вышеуказанных расходов за счет средств бюджета поселения применяется в соответствии с порядками, установленными, соответственно, Министерством финансов Российской Федерации и Министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

**2. Правила отнесения расходов местного бюджета на соответствующие целевые статьи классификации расходов бюджетов**

**2.1. Общие положения**

Целевые статьи классификации расходов бюджета Кайлинского сельсовета Мошковского района обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к расходным обязательствам той или иной отрасли.

Код целевой статьи расходов бюджетов состоит из десяти разрядов (8 - 17 разряды кода классификации расходов).

Структура кода целевой статьи расходов бюджета поселения устанавливается финансовым органом муниципального образования (местной администрацией).

Внесение в течение финансового года изменений в наименование и (или) код целевой статьи расходов бюджета не допускается, за исключением случая, если в течение финансового года по указанной целевой статье не производились кассовые расходы соответствующего бюджета.

**2.2. Целевые статьи расходов местного бюджета**

**2.2.1. Общие положения**

Целевые статьи расходов местного бюджета применяются для кодирования направлений деятельности в рамках действующих расходных обязательств по отрасли и подотрасли.

Структура кода целевой статьи расходов бюджета поселения представлена в виде двух составных частей:

1. код программной (непрограммной статьи) (8 – 12 разряды кода классификации расходов бюджетов);
2. код направления расходов (13 - 17 разряды классификации расходов бюджетов).

Целевым статьям бюджета поселения присваиваются уникальные коды, сформированные с применением буквенно-цифрового ряда: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, Б, Г, Д, Ж, И, Л, П, Ф, Ц, Ч, Ш, Э, Ю, Я.

Наименования целевых статей бюджета муниципального поселения устанавливаются постановлением администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области и характеризуют направление бюджетных ассигнований на реализацию:

действующих расходных обязательств по отрасли;

действующих расходных обязательств по подотрасли;

направлений расходов.

Правила применения целевых статей расходов местного бюджета установлены в разделе 2.2.2. настоящего Порядка.

В рамках направлений расходов, отражающих расходы федерального бюджета на предоставление целевых межбюджетных трансфертов, определен порядок отражения в доходах соответствующих бюджетов поступления указанных целевых межбюджетных трансфертов по кодам классификации доходов бюджетов, а также порядок отражения расходов соответствующих бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются указанные целевые межбюджетные трансферты, обязательный для применения на всех уровнях бюджетной системы Российской Федерации.

**2.2.2. Перечень и правила отнесения бюджета поселения**

**на соответствующие целевые статьи**

 ***8800010110*** *«Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов»*

По данной целевой статье отражаются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда Главы Кайлинского сельсовета Мошковского района.

***8800014110*** «*Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов»*

По данной целевой статье отражаются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда муниципальных органов.

 ***8800014590*** *«Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений»*

По данной целевой статье отражаются расходы на обеспечение выполнения функций аппарата исполнительного органа (администрации) муниципального образования администрации Кайлинского сельсовета Мошковского района.

 ***8800070190*** *«Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений»*

По данной целевой статье отражаются расходы субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений.

***8800085040 «****Переданные полномочия по определению поставщиков, предусмотренных 44-ФЗ»*

По данному направлению отражаются расходы на обеспечение переданных полномочий по определению поставщиков, предусмотренных 44-ФЗ.

***8800085010 «****Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий на осуществление переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений»*

По данному направлению отражаются расходы на обеспечение деятельности контрольно-счетных органов.

***8800002010*** *«Резервный фонд местных администраций»*

По данной целевой статье отражаются расходы на обеспечение и ликвидацию последствий чрезвычайных, непредвиденных ситуаций, возникших в течении финансового года на территории Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

***8800002040*** *«Доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иные расходы»*

По данной целевой статье отражаются расходы, направленные на решение муниципальным образованием общегосударственных функций, связанных с исполнением судебных актов, а также иных обязательств, не отнесенных к другим целевым статьям.

***8800051180 «****Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти»*

По данной целевой статье отражаются предоставление субвенций бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

 ***8800002050* «***Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения»*

По данному направлению отражаются расходы на реализацию мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

***8800002060* «***Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории поселения»*

По данному направлению отражаются расходы на реализацию других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности.

***8800070760*** *«Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области, в том числе в целях реализации регионального проекта «Дорожная сеть (Новосибирская область) государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области».*

По данной целевой статье отражаются расходы по реализации мероприятий государственной программы «Развитие автомобильных дорог регионального межмуниципального и местного значения в Новосибирской области»

***8800002070*** «*Дорожный фонд (акцизы)»*

По данной целевой статье отражаются расходы на содержание и ремонт улично-дорожной сети общего пользования местного значения и сооружений на них, в том числе автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них, относящихся к муниципальной собственности Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

***8800002150*** *«Мероприятия в области коммунального хозяйства»*

По данной целевой статье отражаются расходы в области коммунального хозяйства.

***8800083040 «****Иные межбюджетные трансферты для исполнения переданных полномочий на организацию в границах поселений тепло- и водоснабжения, водоотведения, снабжение населения топливом»*

По данному направлению отражаются расходы на исполнение переданных полномочий на организацию в границах поселений тепло- и водоснабжения, водоотведения, снабжение населения топливом.

***8800002170*** *«Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства»*

По данной целевой статье отражаются расходы на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений в границах поселения в рамках благоустройства.

***8800002180*** *«Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений»*

По данной целевой статье отражаются расходы по благоустройству поселений.

***0810000880*** *«*Обеспечение деятельности подведомственных учреждений»

По данной целевой статье отражаются расходы на обеспечение деятельности муниципальных домов культуры.

***0810070510*** *«*Реализация мероприятий за счет субсидии по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области"

По данному направлению расходов отражаются расходы на реализацию мероприятий за счет субсидии по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области".

***8800002100*** «Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих»

По данной целевой статье отражаются расходы местных бюджетов на выплату доплат к пенсиям муниципальных служащих.

***8800002190*** *«Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры и туризма»*

По данной целевой статье отражаются расходы на оздоровительные мероприятия в области спорта и физической культуры, а также расходы на проведение спортивных мероприятий.

***9900099990* «***Условно утверждаемые расходы»*

По данному коду направления расходов отражаются расходы бюджета поселения на условно утверждаемые расходы.

 Приложение №1

к Порядку применения бюджетной

классификации Российской Федерации

в части, относящейся к местному бюджету

Кайлинского сельсовета Мошковского района

утвержденному постановлением

 администрации Кайлинского

сельсовета Мошковского района Новосибирской области

от 11.07.2022№ 51

 ПЕРЕЧЕНЬ

целевых статей классификации расходов бюджета

Кайлинского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
| Код  | Наименование целевой статьи  |
| 8800010110 | Расходы на выплату персоналу муниципальных органов  |
| 8800014110 | Расходы на выплату персоналу муниципальных органов |
| 8800014590 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений |
| 8800070190 | Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений |
| 8800085040 | Переданные полномочия по определению поставщиков, предусмотренные 44-ФЗ |
| 8800085010 | Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий на осуществление переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений  |
| 8800002010 | Резервный фонд местных администраций |
| 8800002040 | Доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иные расходы  |
| 8800051180 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти  |
| 8800002050 | Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения  |
| 8800002060 |  Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории поселения  |
| 8800070760 | Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области, в том числе в целях реализации регионального проекта «Дорожная сеть (Новосибирская область) государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области |
| 8800002070 | Дорожный фонд (акцизы) |
| 8800002150 | Мероприятия в области муниципального хозяйства |
| 8800083040 | Иные межбюджетные трансферты для исполнения переданных полномочий на организацию в границах поселений тепло- и водоснабжения, водоотведения, снабжение населения топливом |
| 8800002170 | Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства |
| 8800002180 | Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений |
| 0810000880 | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений |
| 0810070510 | Реализация мероприятий за счет субсидии по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление государственными финансами в Новосибирской области»  |
| 8800002100 | Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих  |
| 8800002190 | Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры и туризма |
| 9900099990 | Условно утвержденные расходы |
|  |  |